

TVIRGINU

Direktori

*Stasė Kasparavičienė**0003-009-00*

2023 METŪ RUGSĒJO MĒN. VEIKLOS PLANAS

2023-09-01

Eil. Nr.	Veiklos turinys 2	Data 3	Atsakingas 4	Pastabos 5
I.	Organizuojami renginiai:			
1.	Rugsėjo 1-osios šventė	1 d.	L. Labutytė L. Markauskienė M. Peleckienė V. Ivoškienė	
2.	Europos judumo savaitės renginiai lopšelyje-darželyje	18-22 d.	L. Labutytė V. Sinkevičienė, visuomenės sveikatos priežiūros specialistė	Pagal atskirą planą
3.	Teatras „Avilys“, spektaklis „Nutikimai žvejelio Lipnikėlio“	28 d. 9.00 val.	D. Kirkliauskienė	Lopšelio-darželio salė
II.	Projektinė veikla:			
1.	Ilgalaikis įstaigos projektas „Sveikai gyvenu ir tave kviečiu!“	Per mokslo metus	R. Slavinskienė E. Kvedaravičienė ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai	
2.	Organizuoti, inicijuoti ir vykdyti šalies ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų kūrybinių darbų ilgalaikį projektą „Po lino žiedu“	Rugsėjo – spalio mēn.	D. Kirkliauskienė M. Peleckienė J. Brindzaite E. Kvedaravičienė E. Bilienė	
3.	Dalyvavimas „MAFA“ organizuojamame projekte „Futboliukas“. „Futboliuko“ veikla rugsėjo mėnesį pagal atsiųstą planą	Per mėnesį	A. Zavadskovienė V. Gervelienė J. Benevičiūtė	
4.	Dalyvavimas „Sveikatiados“ iššūkyje	Per mėnesį	R. Slavinskienė V. Ivoškienė R. Barštienė	
5.	Dalyvavimas Lietuvos mokinių neformaliojo švietimo centro projekte „Sveikata visus metus 2023“ pagal atsiųstą planą	Per mėnesį	O. Bertulienė R. Slavinskienė	
III.	Pedagoginė - metodinė veikla:			
1.	Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupių ilgalaikių ugdomosios veiklos planų sudarymas el. dienyne „Mūsų darželis“	Per mėnesį	Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai	
2.	Konsultacijos auklėtojoms dėl judumo savaitės renginių organizavimo lopšelyje-darželyje	Iki 15 d.	St. Kasparavičienė D. Kirkliauskienė L. Labutytė	
3.	VGK posėdis. Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų pritaikymas, atsižvelgiant į nustatytus vaiko specialiusius ugdymosi poreikius, tévų (globėjų) pageidavimus ir vadovaujantis pedagoginės tarnybos išvadoms ir rekomendacijoms.	27 d. 15.00	D. Kirkliauskienė I. Sipavičienė	
4.	Ikimokyklinių ir priešmokyklinių ugdymą reglamentuojančių naujausių dokumentų, teisés aktų apžvalga	Iki 29 d.	St. Kasparavičienė D. Kirkliauskienė	
IV.	Pedagoginės veiklos priežiūra:			
1.	Vaikų adaptacija ikimokyklinio ugdymo grupėse	Per mėnesį	St. Kasparavičienė	
2.	Vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimas (vertinimo aplankai)	Per mėnesį	D. Kirkliauskienė	
3.	Grupių ilgalaikiai ir savaitiniai ugdomosios veiklos planai el. dienyne „Mūsų darželis“	Per mėnesį	D. Kirkliauskienė	
4.	Elektroninio dienyno „Mūsų darželis“ pildymo stebėsena	Per mėnesį	D. Kirkliauskienė	
5.	Pasiruošimo 2023-2024 mokslo metams būklė	Per mėnesi	St. Kasparavičienė	

			D. Kirkliauskienė B. Palevičienė R. Slavinskienė	
6.	Dalyvavimas tėvų susirinkimuose	Per mėnesį	St. Kasparavičienė D. Kirkliauskienė	
V.	Dalyvavimas Švietimo ir sporto sk. renginiuose (pagal švietimo ir sporto skyriaus veiklos planą):			
1.	Pasitarimas AMS švietimo įstaigų logopedų ir specialiųjų pedagogų nuotolinis pasitarimas „Pradedame naujus mokslo metus: pasiūlymai, diskusijos ir susitarimai“	6 d. 13.00 val.	I. Sipavičienė	Nuotoliniu būdu
2.	AMS švietimo įstaigų specialiųjų pedagogų ir logopedų metodinio būrelio (miesto) pasitarimas	12 d. 14.00 val.	I. Sipavičienė	AM PPT (Miklusėnų g. 36)
3.	Pasitarimas AMS švietimo ir sporto biudžetinių ir viešujų įstaigų direktorių, direktorių pavaduotojų ugdymui, klasų vadovų dėl psichotropinių medžiagų	15 d. 15.00 val.	St. Kasparavičienė D. Kirkliauskienė	Nuotoliniu būdu
4.	Pasitarimas AMS švietimo ir sporto biudžetinių ir viešujų įstaigų direktorių dėl švietimo įstaigų 2023-2024 mokslo metais būklės	26 d. 10.00 val.	St. Kasparavičienė	AMS tarybos posėdžių salė
VI.	Duomenų rengimas ir pateikimas Švietimo ir sporto sk., kt. institucijoms			
1.	Pateikti švietimo įstaigų direktorių prašymus 2023-2024 m. m. darbo grafikų tvirtinimo, adresuotus Alytaus miesto savivaldybės merui (be lydraščio, prašymas ir grafikas tame pačiame rašte)	Iki 4 d. įskaitytinai	St. Kasparavičienė	El. paštu jurgita.burova@alytus.lt (skenuotą, su vadovo parašu)
2.	Suformuoti, patikrinti ir patvirtinti mokymo lėšų ataskaitą Švietimo valdymo informacinėje sistemoje (ŠVIS'e)	Iki 5 d. įskaitytinai	D. Kirkliauskienė	
3.	Pateikti informaciją Švietimo ir sporto skyriui (direktorius patvirtintą popierinę variantą, o Alytaus miesto paslaugų centru per e. pristatymą elektroninę variantą) apie 2023-2024 m. m. mokytojų, vadovų, švietimo pagalbos specialistų, aptarnaujančio personalo darbo užmokesčių (tarifikacijas) pagal lentelės (el. paštu aldona.pikiene@alytus.lt): *mokytojų pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientus ir darbo krūvį pagal ŠSMSM etatinio DU skaičiuoklę (Exel); *kitų darbuotojų sąrašus pagal lėšų šaltinius (lygis (A2; B; C; D), pastoviosios dalies koeficientai, iš viso DU) (Exel)	Iki 8 d. Įskaitytinai	St. Kasparavičienė	El. paštu aldona.pikiene@alytus.lt (skenuotą, su vadovo parašu)
4.	Pateikti specialiųjų ugdomosi poreikių mokiniių sąrašus ir duomenis apie mokinius, kurie gauna švietimo pagalbą, suderinimui į AM PPT	Iki 5 d. įskaitytinai	St. Kasparavičienė I. Sipavičienė	AM PPT (Miklusėnų g. 36)
5.	Pristatyti atskirus raštus dėl mokytojų apdovanojimo savivaldybės mero ar Švietimo ir sporto skyriaus padėkos raštais Tarptautinės mokytojų dienos proga el. paštu jurgita.burova@alytus.lt	Iki 7 d. įskaitytinai	St. Kasparavičienė	El. paštu jurgita.burova@alytus.lt (skenuotą, su direktoriaus parašu)
6.	Pateikti pretendentų AMS Tarptautinės mokytojų dienos premijai gauti charakteristikas-rekomendacijas el. paštu jurgita.burova@alytus.lt	Iki 7 d. įskaitytinai	St. Kasparavičienė	El. paštu jurgita.burova@alytus.lt (skenuotą, su direktoriaus parašu)
7.	Pateikti pretendentų AMS Tarptautinės mokytojų dienos premijai gauti reitingavimo mokyklose rezultatus	Iki 15 d. įskaitytinai	St. Kasparavičienė	Giedrė Mažeikienė, AMS švietimo tarybos pirmininkė
8.	Pateikti mokiniių, turinčių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų bei mokiniių, turinčių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų ir lankančių logopedines pratybas, sąrašus soderinimui	Iki 15 d. įskaitytinai	St. Kasparavičienė I. Sipavičienė	AM PPT (Miklusėnų g. 36)
9.	Pateikti informaciją apie AMS švietimo biudžetinių ir viešujų įstaigų pastatų šildymą (kiekvieno pastato atskirai) ir elektros energijos sunaudojimą 2023 m. vasaros mėn.	Iki 15 d. įskaitytinai	B. Palevičienė	„Google“ diske lentelė
VII.	Kita veikla (posėdžiai):			
1.	Meninio, fizinio aktyvumo, logopedinių užsiėmimų tvarkaraščių parengimas	1 d.	Meninio ugdymo mokytojas, logopedas	
2.	Mokiniių registro duomenų tvarkymas	Iki 5 d.	D. Kirkliauskienė	

3.	Lopšelio-darželio tarybos posėdis. 2023-2024 m. m. priešmokyklinio ugdymo organizavimo plano pristatymas	Per mėnesį	D. Kirkliauskienė	Nuotoliniu būdu
VIII.	Darbas su įstaigos bendruomene, šeima:			
1.	Konsultacijos tėvams dėl vaikų adaptacijos	Per mėnesį	Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai	
2.	Rugsėjo mėnesį Lietuvos valstybės vėliava iškeliamą: - Mokslo ir žinių dieną; - Lietuvos žydų genocido dieną (su gedulo ženklu)	1 d. 23 d.	B. Palevičienė I. Bubnienė	
IX.	Sveikatos priežiūra:			
1.	Maisto bloko aptarnaujančio personalo asmens higienos kontrole	Per mėnesį	R. Slavinskiene	
2.	Individualių planų pagalbos mokinio savirūpų ruošimas	Per mėnesį	V. Sinkevičienė	
3.	Profilaktinių sveikatos patikrinimų peržiūra, įvertinimas. Esant poreikiui priminimai tėvams apie būtinybę pasitikrinti sveikatą	Per mėnesį	V. Sinkevičienė	

Pastabos:

1. Rugsėjo mėnesio atmintinos dienos: rugsėjo 8 d. – Šilinė (Švč. Mergelės Marijos gimimo diena), Vytauto Didžiojo karūnavimo ir Padėkos už Lietuvos nepriklausomybės ir laisvės apgynimą diena; rugsėjo 22 d. – Baltų vienybės diena; rugsėjo 27 d. – Lietuvos socialinių darbuotojų diena; rugsėjo 28 d. – Tuskulėnų aukų atminimo diena.

2. Lietuvos Respublikos Seimas 2023 metus paskelbė:

2.1. Lietuvos sostinės Vilniaus ir Gedimino laiškų metais (2021 m. birželio 17 d. Nr. XIV-428);

2.2. Klaipėdos krašto metais (2021 m. birželio 17 d. Nr. XIV-428);

2.3. Šventojo Juozapato metais (2021 m. birželio 17 d. Nr. XIV-428);

2.4. Miko petrausko, Mykolo Vaitkaus, Vlado Putviskio-Pūtvio, felicijos Bortkevičienės, Marcelės Kubiliūtės, Simono daukanto, Jurgio Baltrušaičio metais (2022 m. gegužės 24 d. rezoliucija Nr. XIV-1126);

2.5. Tremtiniių ir politinių kalinių metais (2022 m. gegužės 24 d. rezoliucija Nr. XIV-1126);

2.6. Edukacinės komisijos (Apšvietos) metais (2022 m. gegužės 24 d. rezoliucija Nr. XIV-1126);

2.7. Vilniaus geto likvidavimo metais (2022 m. gegužės 24 d. rezoliucija Nr. XIV-1126);

2.8. Stepono Dariaus ir Stasio Girėno skrydžio per Atlantą metais (2022 m. gegužės 24 d. rezoliucija Nr. XIV-1126);

2.9. Vyriausiojo Lietuvos išlaisvinimo komiteto metais (2022 m. gegužės 24 d. rezoliucija Nr. XIV-1126);

2.10. Sovietų Sajungos kariuomenės išvedimo iš Lietuvos metais (2022 m. gegužės 24 d. rezoliucija Nr. XIV-1126);

2.11. Jungtinių Amerikos Valstijų kongreso kersteno metais (2022 m. gegužės 24 d. rezoliucija Nr. XIV-1126);

2.12. Aukštaitijos, Dzūkijos (Dainavos) ir Žirgo metais (2022 m. gegužės 24 d. rezoliucija Nr. XIV-1126).

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui

Diana Kirkliauskienė