

PATVIRTINTA

Alytaus lopšelio-darželio „Linelis“  
direktoriaus 2023 m. balandžio 27 d.  
įsakymu Nr. V-23(1.2)

## ALYTAUS LOPŠELIO-DARŽELIO „LINELIS“

### PRIEŠMOKYKLINIO AMŽIAUS VAIKŲ UGDYMO(SI) PASIEKIMŲ IR INDIVIDUALIOS PAŽANGOS VERTINIMO TVARKOS APRAŠAS

#### I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Priėmimo amžiaus vaikų ugdymo(si) pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos aprašas (toliau - Aprašas) nustato bendrusius reikalavimus priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymo(si) pasiekimų vertinimui Alytaus lopšelyje-darželyje „Linelis“ (toliau – lopšelyje-darželyje).

2. Aprašas parengtas vadovaujantis, Priėmimo ugdymo bendrąją programą, patvirtintą 2022 m. rugpjūčio 24 d. Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymu Nr. V-1269, Priėmimo ugdymo tvarkos aprašu, patvirtintu 2013 m. lapkričio 21 d. Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro Nr. V-1106 ir 2022 m. lapkričio 28 d. Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymu Nr. V-1879 „Dėl švietimo, mokslo ir sporto ministro 2013 m. lapkričio 21 d. įsakymo Nr. 1106 „Dėl priešmokyklinio ugdymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“.

3. Aprašas skirtas priešmokyklinio ugdymo mokytojams, švietimo pagalbos specialistams, tėvams (globėjams/rūpintojams) ir kitiems ugdytojams, dirbantiems su priešmokyklinio amžiaus vaikais.

4. Pasiekimų apraše vartojamos šios sąvokos:

**Vertinimas** – svarbi ugdymo proceso dalis, leidžianti vaikui teikti savalaikę veiksmingą pagalbą, tikslingai skatinanti vaiko raidą, padedanti efektyviai modeliuoti kasdienę ugdymo(si) praktiką, visais ugdymo(si) etapais.

**Įvertinimas** – priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymo(si) rezultatas, konkretus sprendimas apie vaiko pasiekimus ir padarytą pažangą.

**Įsivertinimas (refleksija)** – paties ugdytinio daromi sprendimai apie daromą pažangą bei pasiekimus.

**Pasiekimų aprašas** – tai gairės ugdytojams, kuriose pateikiama vaiko ugdymo(si) procese įgyjamos vertybinės nuostatos, asmens savybės, kompetencijų ugdymosi pasiekimai, iliustruojantys ugdymo pažangą pasiekimų lygių požymiais pagal pasiekimų sritis.

**Vaikų ugdymosi pasiekimai** – tai ugdymosi procese įgyti vaikų gebėjimai, žinios ir supratimas, nuostatos, apie kuriuos sprendžiame iš vaikų veiklos ir jos rezultatų.

**Pasiekimų lygis** – tai vaiko pažangą rodantys žinių ir supratimo, gebėjimų ir nuostatų pokyčiai per vienerius metus, atitinkantys vaiko raidos dėsninumus kokybiško ugdymo sąlygomis.

**Pasiekimų apylankas** – tai iš anksto suplanuotas ir tam tikru būdu sudarytas vaiko pasiekimus iliustruojančių darbų rinkinys, padedantis susidaryti vaizdą apie tai, ką vaikas moka ir geba, kaip auga ir tobulėja.

**Vaiko ugdymosi pasiekimų sritis** – tai vaiko ugdymuisi svarbi sritis, kurioje išskirta vertybinė nuostata ir esminis gebėjimas.

**Pasiekti gebėjimai** – vaiko gebėjimai, atitinkantys vaikų raidos bendruosius ir individualiuosius ypatumus.

## **II SKYRIUS VERTINIMO TIKSLAS, PASKIRTIS, NUOSTATOS**

5. **Vertinimo tikslas** - paremti vaiko ugdymą(si) teikiant grįžtamojo pobūdžio informaciją apie ugdymo(si) pasiekimus ir pažangą, siekti, kad vaiko pasiekimų ir pažangos vertinimas sukurtų sąlygas vaikui sėkmingai augti, tobulėti, bręsti.

6. Vertinimo paskirtis:

6.1. pažinti kiekvieną vaiką, atpažinti jo pasiekimus įvairiose ugdymosi srityse, stebėti, ko ir kaip vaikas mokosi, ko išmoko, paremti ugdymą(si);

6.2. numatyti, kaip ugdymas bus personalizuojamas, ir nustatyti, ar vaikų ugdymo organizavimas yra veiksmingas, priimti pagrįstus sprendimus ugdymui tobulinti;

6.3. padėti pastebėti konkrečius vaiko ypatumus (aukštas mokymosi potencialas, specifiniai ugdymosi, kalbos ir kalbėjimo sutrikimai ir pan.) ir nustatyti papildomų švietimo pagalbos paslaugų poreikį, kurių negali suteikti tėvai (globėjai);

6.4. pagrįstai ir tikslingai planuoti ugdymą, panaudojant informaciją apie vaiko pasiekimus ir daromą pažangą, dirbant su šeima ir kitais ugdymo proceso dalyviais;

6.5. stebėti ir tobulinti ugdymo procesą, teikiant objektyvią informaciją apie vaiko ar vaikų grupės ugdymąsi kitiems specialistams ir įstaigos administracijai.

7. Vertinimo nuostatos:

7.1. pereinama nuo visiems vaikams taikomos prie personalizuotos (suasmenintos) vertinimo kultūros. Vertinami konkretaus vaiko pasiekimai ir jo daroma pažanga, lyginant ankstesnius vaiko pasiekimus su dabartiniais;

7.2. kompetencijos atsiskleidžia per veiklą, o jų vertinimas grindžiamas ilgalaikiu vaiko stebėjimu ir informacijos iš įvairių šaltinių ir įvairiais būdais (vertinimo metodais) kaupimu, apibendrinimu;

7.3. parenkami tokie vertinimo metodai, kurie sudaro sąlygas vaikams pažįstamuose kontekstuose pademonstruoti savo pasiekimus. Vaiko pasiekimai vertinami naudojantis programoje įvardytais pasiekimais;

7.4. daugiausia dėmesio kreipiama į vaiko kalbos raidą;

7.5. vertinimo procese dalyvauja vaikas. Jis mokosi reflektuoti, įsivertinti mokymąsi su pedagogu, bendraamžiais, tėvais (globėjais) aptardamas, kas jam sekasi, o kur ir kokių pastangų reikėtų daugiau.

## **III SKYRIUS VERTINIMO CIKLAS**

8. Vertinimo ciklą sudaro šie etapai:

8.1. vaiko pažinimas (informacijos apie vaiką kaupimas, analizavimas – stebėjimas, fiksavimas);

8.2. vertinimo planavimas (numatomi/koreguojami ugdymo tikslai, uždaviniai, turinys, vertinimo metodai);

8.3. duomenų dokumentavimas (sukauptos informacijos apie vaiką analizė, panaudojimas);

8.4. informavimas apie ugdymosi pasiekimus (dalijimasis informacija apie vaiko daromą pažangą su vaiku, tėvais ir pedagogais).

## IV SKYRIUS

### VAIKO UGDYMO(SI) PASIEKIMŲ VERTINIMAS

9. Vertinimo būdai (klasifikuojama pagal vertinimo bei įvertinimo pobūdį):

9.1. **Formuojamasis vertinimas** – vertinimas individualiai pažangai skatinti, stebėti, kuris vyksta nuolat stebint, susidarant nuomonę, kalbantis su vaiku, diskutuojant, analizuojant. Vertinimas fiksuojamas ar nefiksuojamas pagal mokytojo asmeninį poreikį mokytojo pasirinktoje formoje, užrašuose ar kt. Vaiko pasiekimai vertinami trimis lygiais – Iki pagrindinio, Pagrindinis, Virš pagrindinio, tai sukauptos informacijos apie vaiko ugdymo(si) pažangą ir pasiekimus fiksuojamas raidiniais inicialais ir mokytojo komentaru pagal lygių požymius pasiekimų srityse.

9.2. **Apibendrinamasis vertinimas** – *baigus priešmokyklinio ugdymo programą, atliekamas galutinis vaiko pasiekimų vertinimas ir, pagal 2022 m. lapkričio 28 d. Lietuvos respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymu NR.V-1879 patirtintą formą (pridedama), parengiama rekomendacija, kurią pasirašo priešmokyklinio ugdymo mokytojas ir lopšelio-darželio direktorius. Rekomendacija, esant poreikiui, pateikiama mokyklai, vykdančiai pradinio ugdymo programą.*

10. Vaikų pasiekimų vertinimo dažnumas:

10.1. vaiko daroma pažanga ir pasiekimai vertinami nuolat:

10.1.1. vaiko pasiekimų vertinimas aprašymo forma pateikiama elektroniniame dienyne **du kartus metuose**: I-laikotarpis rugsėjo-spalio mėn. ir II-laikotarpis gegužės mėnesį. Tarpinis vertinimas atliekamas esant ugdymo(si) spragoms ar pastebint didelę pažangą;

10.1.2. vaikui vėliau pradėjus lankyti PU grupę, jo pasiekimai, gebėjimai įvertinami per 30 dienų.

11. Priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymosi rezultatai – asmens savybių, vertybinių nuostatų ir kompetencijų ugdymosi pasiekimai.

12. Priešmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimas įstaigoje fiksuojamas elektroniniame dienyne, skiltyje **Vaiko pasiekimų vertinimas** pagal septynių kompetencijų ugdymo(si) pasiekimus, kurie aprašomi pasiekimų lygių požymiais (iki pagrindinio, pagrindinis, virš pagrindinio) pagal šešias ugdymo(si) sritis: gamtamokslinis ugdymas, kalbinis ugdymas, matematinis ugdymas, meninis ugdymas, sveikatos ir fizinis ugdymas, visuomeninis ugdymas (**1 priedas**):

12.1. visos kompetencijos yra vienodai svarbios. Jos pateikiamos abėcėlės tvarka;

12.2. elektroniniame dienyne vaiko pasiekimų aprašas konfidencialus – jį mato tik vaiko tėvai(globėjai), įstaigos vadovai ir ugdymo procese dalyvaujantys mokytojai;

12.3. vaiko ugdymo(si) pažangos vertinimą atlieka vaikai, mokytojai, švietimo pagalbos specialistai, tėvai (globėjai/rūpintojai):

12.3.1. vaikai įsivertina savo pokyčius (ką aš galiu? kiek aš paaugau?), grupėje pasirinkta žaisminga forma;

12.3.2. grupių mokytojai vertina individualią ugdytinių pažangą nuolat, kaupiant **Vaiko pasiekimų aplanką**, pasiekti vaiko gebėjimai aprašomi du kartus per metus vaiko kortelėje elektroniniame dienyne;

12.3.3. švietimo pagalbos specialistai atlieka vaiko vertinimą kartu su grupės mokytoju, VGK ir (ar) prireikus su PPT;

12.3.4. tėvai vertina vaiko „augimą“ nuolat, gaunant individualią informaciją iš vaiko ugdyme(si) dalyvaujančių pedagogų.

13. Vaiko pasiekimų vertinimo metodai:

vaiko stebėjimas natūralioje kasdieninėje veikloje, saviraiškos priemonės, vaiko veiklos ir kūrybinės raiškos darbų analizė (meninės, žodinės kūrybos darbai, pratybos, nuotraukos, vaizdo



įrašai, vaiko veiklos stebėjimo užrašai), vaiko kalbos užrašai, pokalbiai su vaiku ir vaiko tėvais, (kasdieniniai ir individualūs pokalbiai), specialistų pokalbiai.

14. Priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymo(si) pažanga ir pasiekimai fiksuojami „**Pasiekimų applanke**“, kurį sudaro:

- ✓ meninės raiškos darbai (dailės darbeliai, žodinė kūryba, užrašytos vaiko mintys);
- ✓ vaiko veiklos stebėjimo užrašai;
- ✓ vaiko elgesio faktų analizė (atskirų situacijų pavyzdžiai);
- ✓ nuotraukos, vaizdo įrašai;
- ✓ vaiko įsivertinimas (vaikas skatinamas įsivertinti, siekiant formuoti supratimą apie jo paties ugdymąsi);
- ✓ tėvų anketos;

14.1. „**Pasiekimų applanke**“ grąžinamas vaikui, baigiant IU programą ar išvykstant iš lopšelio-darželio.

## V SKYRIUS SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ VAIKŲ UGDYMO(SI) PASIEKIMŲ VERTINIMAS

15. Švietimo pagalbos specialistai vertina ugdytinių daromą pažangą nuolat, vaikų gebėjimai įvertinami ir aprašomi du kartus per metus **Pasiekimų lape** (popieriniu variantu) ir saugomi švietimo pagalbos specialistų kabinete.

15.1. vaiko pasiekimai fiksuojami ir aptariami vieną kartą per ketvirtį, kur numatomi individualūs ypatumai ir jo ugdymo kryptis (tikslas ir uždaviniai), ugdymo individualizavimas ir paramos vaikui formos;

15.2. baigiamojo įvertinimo paskirtis vertinimas( kuris atliekamas gegužės mėnesį) – įvertinti vaiko pasiekimų ir pažangos lygį, pasiektą per mokslo metus;

15.3. pasibaigus ketvirčiui švietimo pagalbos specialistai pateikia vertinimo ataskaitas VGK;

15.4. *baigus priešmokyklinio ugdymo programą, švietimo pagalbos specialistai kartu su priešmokyklinio ugdymo mokytoju atlieka galutinį vaiko pasiekimų vertinimą ir rengia Rekomendaciją.*

15.5. vaiko pasiekimų vertinimas, ruošiant pirminiam ar pakartotiniam vertinimu PPT, išsamiai aprašomas ir aptariamas VGK bei individualiai su tėvais (globėjais).

## VI SKYRIUS INFORMAVIMAS APIE VAIKO PASIEKIMUS IR PAŽANGĄ

16. Vertinimo rezultatai aptariami individualiuose pokalbiuose su ugdytinių tėvais (globėjais), mokytojų metodinės grupės susirinkimuose, Mokytojų tarybos ir VGK posėdžiuose.

17. Pedagogai du kartus per metus pateikia pasiekimų vertinimo informaciją elektroniniame dienyne.

18. Tėvams (globėjams) teikiama individuali informacija (pokalbyje apie vaiko pasiekimus gali dalyvauti ir vaikas) nuolat, supažindinant su vaiko darbais, pedagogo įvertinimu, pastebėjimais, kasdinių pokalbių metu, supažindinant su vaiko ugdymo(si) pasiekimų aprašu 2 kartus per mokslo metus (spalio ir gegužės mėnesiais).

19. Tėvai (globėjai) turi galimybę susipažinti su vertinimu elektroniniame dienyne „Mūsų darželis“.

**VII SKYRIUS**  
**ATSAKOMYBĖ IR ĮGALIOJIMAI**

20. Už vaiko pasiekimų ir individualios pažangos vertinimą atsakinga grupės mokytoja, tėvai ir kiti vaiką ugdančys specialistai.

21. Vaiko pasiekimų aplankai saugomi grupėje. Vertinimo informacija yra konfidenciali.

**VIII SKYRIUS**  
**BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

22. Tvarkos aprašas galioja nuo patvirtinimo dienos.

23. Tvarkos aprašas skelbiamas Lopšelio-darželio „Linelis“ interneto svetainėje bei talpinamos įstaigoje darbuotojams prieinamoje vietoje.

24. Tvarkos aprašas gali būti keičiamas ir papildomas Alytaus lopšelio-darželio „Linelis“ bendruomenės narių, savivaldos institucijų iniciatyva.

---