

PRITARTA

Alytaus lopšelio-darželio „Linelis“ tarybos
2017 m. sausio 17 d.
posėdyje, protokolo Nr. TP-1

PATVIRTINTA

Alytaus lopšelio-darželio „Linelis“
direktoriaus 2017 m. sausio 18 d.
įsakymu Nr. V-5

ALYTAUS LOPŠELIO-DARŽELIO „LINELIS“ 2017-ŪJŲ METŲ VEIKLOS PLANAS

(tūkst. Eur)

| Priemonės kodas | Priemonės pavadinimas | Įstaigos veiksmo pavadinimas | Proceso ir / ar indėlio vertinimo kriterijai, mato vienetai ir reikšmės | Atsakingi vykdytojai | Įvykdymo terminas | Asignavimai (Eur) |
|-----------------|---|---|---|-----------------------------------|-------------------|-------------------|
| 01 | Ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo programa | | | | | |
| 0101 010101 | Kokybiškas ikimokyklinis ir priešmokyklinis ugdymas | Aprūpinti grupės ugdymo priemonėmis, reikalingomis vykdyti numatytas programas bei tenkinti specialiuosius poreikius (žaislais, didaktinėmis, pažinimo, dailės ir kt.). | Tenkinami visų vaikų ugdymo(si) poreikiai – 11 grupių, 226 vaikai, iš jų 53 specialiųjų poreikių. | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui | I-IV ketv. | 4,1 |
| 010102 | | Įsigyti reikalingos literatūros ugdytiniams (pratybų knygelių, enciklopedijų, žurnalų) ir naujausios metodinės literatūros pedagogams. | Vaikų literatūros ir metodinių leidinių pagal poreikį – 11 grupių. | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui | I-IV ketv. | 0,8 |
| 010103 | | Organizuoti pažintinius, kultūrinius renginius, vykdyti edukacines programas, projektus, siekiant ugdymo formų ir būdų įvairovės. | Išvykos (ekskursijos), spektakliai (koncertai) ir kt. – 1 kartą/ketv.; edukacinės programos – 3. | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui | I-IV ketv. | 0,7 |

| | | | | | | |
|---------------------------|--|---|---|-----------------------------------|------------|-----|
| 010104 | | Sudaryti sąlygas pedagogams dalyvauti kvalifikacijos kėlimo renginiuose pagal pasirinktas programas, projektus. Vykdėti atestaciją pagal suderintą programą. | 21 pedagogas ne mažiau 5 dienas per metus dalyvaus kursuose, seminaruose, projektuose. Atestuosis 1 pedagogas. | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui | I-IV ketv. | 1,1 |
| 010105 | | Turtinti IKT bazę: aprūpinti reikalinga įranga, darbui reikalingomis priemonėmis; kompiuterių ir interneto svetainės priežiūra. | Iš viso įstaigoje 7 kompiuteriai: 5 darbo vietos pedagogams bei kitiems specialistams, 2 įstaigos vadovams. | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui | I-IV ketv. | 1,3 |
| gieniai010 2 010201 | Sveikų ir saugių ugdymo(si) sąlygų kūrimas | Apsirūpinti priemonėmis sanitarinei vidaus patalpų būklei (švarai palaikyti, vaikų asmens higienos įgūdžiams ugdyti). | 11 grupių, 5 kabinetai, 1 salė, virtuvė, 2 maisto sandėliai, – bendras patalpų plotas 2329 m ² . | Direktoriaus pavaduotojas ūkiui | I-IV ketv | 0,5 |
| 010202 | | Senus, nekokybiškus indus, stalo įrankius grupėse ir virtuvėje pakeisti naujais. | 2 grupėms po 20 vnt. (puodukų, lėkščių) ir naujos įrangos virtuvei – pagal poreikį. | Direktoriaus pavaduotojas ūkiui | I ketv. | 1,9 |
| 010203 | | Pakeisti susidėvėjusius vaikų rankšluosčius, dalį patalynės. | 2 grupėms po 20 komplektų (rankšluosčių, patalynės užvalkalų, paklodžių). | Direktoriaus pavaduotojas ūkiui | II ketv. | 0,7 |
| 010204 | | Plėsti sportinio inventoriaus bazę, susidėvėjusį inventorių pakeisti nauju. | Inventoriaus įvairių judesių lavinimui, estafetėms, žaidimams (pagal poreikį). | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui | III ketv | 3,1 |
| 010205 | | Atnaujinti vaikų žaidimų aikštelių įrengimus (sutaisyti, perdažyti esamus), įsigyti naujų įrenginių vaikų judėjimo poreikiams tenkinti. | Saugūs 11 aikštelių įrenginiai; 3 nauji daugiafunkciniai komplektai. | Direktoriaus pavaduotojas ūkiui | II ketv. | 2,0 |
| 010206 | | Rūpintis kiemo teritorijos tvarkymu, želdiniais, gėlynais. | Bendras kiemo plotas 9984 m ² . | Direktoriaus pavaduotojas ūkiui | I-IV ketv. | 0,2 |

| | | | | | | |
|----------------|--|--|---|---------------------------|------------|-------|
| 0103 010301 | Sėkmingas įstaigos aplinkos išlaikymas | Apmokėti teikiamų komunalinių paslaugų (vandens, šildymo, elektros, šiukšlių išvežimo) ir kitų paslaugų sąskaitas. | Laiku apmokėtos sąskaitos. | Vyr. buhalteris | I-IV ketv. | 40,8 |
| 010302 | | Organizuoti kokybišką vaikų maitinimą. | Kokybiškas maistas 226 vaikams. | Direktorius, dietistas | I-IV ketv. | 63,6 |
| 010303 | | Apmokėti atlyginimus darbuotojams ir socialinio draudimo įmokas. | Laiku išmokėti atlyginimai 45 darbuotojams. | Vyr. buhalteris | I-IV ketv. | 417,8 |

Direktorė

Regina Vitkauskienė

Vyr. buhalterė

Danguolė Jankevičienė

2017-01-17